

# FORMULÁRIO DO PEDIDO DE PESQUISA E INVESTIGAÇÃO



## IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA PESSOA INTERESSADA

Nome

E-mail  Indicativo e telefone

Morada

Código Postal  Localidade

País  Cidade

NIF  NIF estrangeiro

## CARATERIZAÇÃO DO PEDIDO

Títulos das publicações

Período da pesquisa

Tema ou autor a pesquisar

## DIGITALIZAÇÃO

Se pretende a digitalização dos textos e ou imagens localizadas pelo Serviço de Consultoria e Investigação (SCI), assinale as especificações técnicas da digitalização:

JPG a 300 DPI's  Requisitos especiais  Especifique:

## FORMA DE ENTREGA

Suporte PEN (A fornecer pela pessoa interessada)  Envio por *e-mail* (implica pagamento antecipado)

NOTA: a formalização do pedido implica o conhecimento e aceitação da Norma e Tarifário do SCI.

## A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Valor total a cobrar (€)  Digitalizações  N.º horas de pesquisa/investigação

PAGO: Sim  Não  Data

SERVIÇO: Sala de Leitura  S.R.  Outro

Recebido por:

Continua →

## INFORMAÇÃO SOBRE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

O Município de Lisboa é responsável pelo tratamento dos dados, através da Divisão da Rede de Bibliotecas, cujo endereço de e-mail e morada são, respetivamente, os seguintes: blx@cm-lisboa.pt e Rua da Boavista, 9, 1200-066 Lisboa.

Os dados são cedidos pelo Município de Lisboa, com vista ao cumprimento das referidas finalidades, e não serão usados para decisões automatizadas, nomeadamente não serão tratados para a definição de perfis. Não está prevista a transmissão para um país fora da União Europeia ou organização internacional.

O tratamento dos dados pessoais é realizado exclusivamente para efeitos da tramitação do pedido de serviços de consultoria e investigação, o que inclui a respetiva faturação, remessa do trabalho solicitado e/ou comunicações para esclarecimentos pontuais, com recurso aos contactos cedidos pelo titular dos dados pessoais, no âmbito do exercício de funções de interesse público de que está investido o responsável pelo tratamento - Alínea e) do n.º 1 do Art.º 6.º do RGPD, de acordo com o disposto no Artigo 92.º da Estrutura flexível da Orgânica dos Serviços Municipais, DR, 2.ª série, n.º 169, de 3 de setembro de 2018.

Os dados pessoais recolhidos são os estritamente necessários para a tramitação do pedido de serviços de consultoria e investigação, sendo os dados de faturação comunicados à Autoridade Tributária por via eletrónica, para cumprimento da legislação tributária. O fornecimento de dados pelo titular é obrigatório e a consequência do não fornecimento implica a não tramitação do pedido. O formulário é conservado pelo prazo de 5 anos, a partir da conclusão do procedimento, segundo o disposto no Artigo 27.º do DL 433/82 - Prazo prescricional do procedimento contraordenacional e Artigo 40.º da Lei 50/2006 - Prazo prescricional das contraordenações ambientais.

Os titulares têm os seguintes direitos sobre os seus dados: [1] A exercer perante o Município de Lisboa: direito de informação; direito de acesso; direito de retificação dos dados inexatos; direito ao apagamento; direito à limitação do tratamento; direito de portabilidade dos dados; direito de oposição ao tratamento; direito a não ficar sujeito a decisões exclusivamente automatizadas, incluindo a definição de perfis; nas situações de consentimento, direito de retirar consentimento em qualquer altura, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado. [2] A exercer perante o Encarregado de Proteção de Dados (através do endereço de e-mail dpo@cm-lisboa.pt ou por carta para Campo Grande, 25, Bloco E, 2.º Piso, 1749-099 Lisboa; ou através da submissão do formulário disponível em: <https://www.lisboa.pt/exercicio-dos-direitos-do-titular-de-dados-pessoais>): direito de apresentar exposições. [3] A exercer perante a autoridade de controlo (nomeadamente, Comissão Nacional de Proteção de Dados): direito de apresentar reclamação. [4] A exercer perante as instâncias jurisdicionais competentes: direito a ação judicial e a indemnização no caso de violação dos seus direitos.

Tomei conhecimento da informação sobre proteção de dados pessoais

Primeiro e último nome

Assinatura <sup>(a)</sup>

Data

<sup>(a)</sup> Se assinado por representante legal, adicionar, em baixo, nome do/a representante.